

**UCHWAŁA NR VI/41/11**  
**RADY GMINY WIELOWIEŚ**

z dnia 5 maja 2011 r.

**w sprawie regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych "MOJE BOISKO ORLIK 2012" przy ul.  
Szkolnej 12 w Wielowsi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 art. 40 ust 2 pkt 4, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Wielowieś uchwala:

- § 1.** Regulamin korzystania z kompleksu boisk sportowych „MOJE BOISKO ORLIK 2012” przy ul. Szkolnej 12 w Wielowsi zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielowieś i Dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.
- § 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Wielowieś**

**Stefan Kusz**

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH "MOJE BOISKO ORLIK 2012" PRZY UL. SZKOLNEJ 12 W WIELOWSI**

- § 1.** 1. Regulamin określa zasady i tryb korzystania z kompleksu boisk sportowych, którego administratorem jest Urząd Gminy w Wielowsi, zwany dalej „administratorem”.
2. Godziny otwarcia Kompleksu Boisk będą ustalane w harmonogramie miesięcznym, udostępnianym do wiadomości publicznej w gablocie przy obiekcie i na stronie [www.wielowies.pl](http://www.wielowies.pl).
3. Korzystanie z obiektu odbywa się za zgodą administratora obiektu lub animatora w oparciu o harmonogram miesięczny.
4. Za korzystanie z kompleksu boisk sportowych „ORLIK 2012” nie pobiera się opłaty.
5. Z obiektu korzystać mogą:
- a) dzieci i młodzież na zajęciach organizowanych przez trenera środowiskowego,
  - b) grupy zorganizowane w liczbie nie przekraczającej 30 osób,
  - c) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela,
  - d) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
  - e) zakłady pracy, instytucje, organizacje,
  - f) osoby fizyczne,
  - g) dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
  - h) osoby towarzyszące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, z udziałem publiczności.
6. Z obiektu korzystać nie mogą osoby:
- a) których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są, pod działaniem środków odurzających,
  - b) z przeciwwskazaniami lekarskimi.
7. Obowiązkiem osób korzystających z obiektu jest:
- a) pozostawienie obuwia nie sportowego w szatni i założenia właściwego obuwia sportowego,
  - b) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu obiektu,
  - c) utrzymanie czystości i porządku na terenie kompleksu boisk sportowych, szatni i w pomieszczeniach sanitarnych,
  - d) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.
8. Przebywającym na terenie obiektu nie wolno:
- a) wносить i używać sprzętu niesportowego,
  - b) wieszać się na obręczach i konstrukcji do gry w piłkę koszykową i innych urządzeniach niezgodnie z ich przeznaczeniem,
  - c) korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na terenie obiektu,
  - d) regulować ustawienia grzejników i innych urządzeń wyposażenia szatni i sanitariatów.
9. W czasie zawodów (zajęć) ich organizator jest zobowiązany do przestrzegania niniejszych zasad oraz odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z obiektu.
10. Zajęcia grup szkolnych odbywać się mogą wyłącznie pod nadzorem nauczyciela (instruktora, trenera) ze

szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.

11. Na terenie kompleksu boisk istnieje możliwość skorzystania z szatni i WC.

12. Klucze do szatni i WC mogą pobierać z pokoju animatora opiekunowie grup i trenerzy potwierdzając pobranie i zdanie czytelnym podpisem.

13. Osoby korzystające z obiektu, w tym również osoby prowadzące zajęcia z uczniami szkół zobowiązuje się do:

- a) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć,
- b) utrzymania czystości na terenie obiektu, w szatniach oraz pomieszczeniach sanitarnych,
- c) pobierania kluczy i zamykania udostępnionych pomieszczeń,
- d) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie,
- e) przestrzegania przepisów bhp, p.poż., ewakuacyjnych, porządkowych,
- f) po zakończeniu zajęć - pozostawienie pomieszczeń w stanie przyjętym, uporządkowania sprzętu sportowego i zdanienia kluczy,
- g) wyłączania oświetlenia w pomieszczeniach zamkniętych, zakręcania wody w umywalniach,
- h) nauczyciele, trenerzy, instruktorzy, animatorzy i inne osoby upoważnione do prowadzenia zajęć zobowiązane są do kontrolowania obuwia sportowego uczestników zajęć.

14. Przed przystąpieniem do zajęć prowadzący winien sprawdzić stan techniczny użytkowanego sprzętu, a usterki zgłosić trenerowi środowiskowemu lub administratorowi obiektu.

15. Osoby niszczące sprzęt, urządzenia obiektu, nawierzchnie boisk, gubiące kluczyk do szatni ponoszą odpowiedzialność materialną za zaistniałe szkody na zasadzie powszechnie obowiązujących przepisów.

16. Administrator może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień - zakazać korzystania z obiektu.

17. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boisk zgodnie z ich przeznaczeniem zabrania się:

- a) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kolców,
- b) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boisk, np. rower, motorower, deskorolka, rolki itp.,
- c) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
- d) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
- e) wnoszenia jedzenia oraz żucia gumy,
- f) zaśmiecania, wnoszenia napojów w szklanych opakowaniach,
- g) przeszkadzania w zajęciach lub grze,
- h) wprowadzania zwierząt,
- i) korzystania z boisk bez zgody animatora lub administratora.

18. Na terenie obiektu zabrania się stwarzania sytuacji narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub życia.

19. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać, trenerowi lub animatorowi.

20. Wszelkie osoby przebywające na terenie kompleksu sportowego są monitorowane systemem monitoringu zewnętrznego dla potrzeb administratora.

21. Administrator obiektu zastrzega sobie prawo do ewentualnych zmian godzin i harmonogramu udostępniania obiektu.

22. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych o korzystaniu z boisk decyduje animator lub administrator obiektu.

23. Rezerwacje dla grup zorganizowanych dokonuje się na podstawie przedstawionych informacji u animatora:

- a) Osoba indywidualna:
  - dokument stwierdzający tożsamość,

- numer telefonu kontaktowego,
- termin i godzinę wynajmu.

b) Kluby, instytucje i zakłady pracy:

- dokument stwierdzający tożsamość osoby reprezentującej podmiot,
- adres klubu, instytucji, zakładu pracy,
- termin i godzinę wynajmu,
- należy wyznaczyć osobę odpowiedzialną za grupę wraz z numerem telefonu kontaktowego.

24. Gmina Wielowieś udostępniła tel: nr 500 195 997 dla potrzeb rezerwacji terminów korzystania z obiektu.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Wielowieś**

**Stefan Kusz**