

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z art. 40 i 41 ustawy o gospodarce nieruchomościami)**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/W (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1

**Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Wielowieś z siedzibą w Urzędzie Gminy Wielowieś (ul. Główna 1, 44-187 Wielowieś). W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w związku ze sprzedażą nieruchomości.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Magdalenę Molenda, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:  
1) pod adresem poczty elektronicznej: [info@wielowies.pl](mailto:info@wielowies.pl),  
2) pod nr telefonu: (+48 32) 237-85-00  
3) pisemnie na adres Urząd Gminy Wielowieś, ul. Główna 1, 44-187 Wielowieś.

**Cele przetwarzania i podstawa przetwarzania**

Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie - obowiązku prawnego w celu spisania protokołu z przetargu na sprzedaż nieruchomości gminnych. Pana/Pani dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami.

**Odbiorcy danych**

Pana/Pani dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

**Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Pana/Pani dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

**Okres przechowywania danych**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**Prawa podmiotów danych**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Każda osoba, której dane dotyczą, ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych**

Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji w tym o profilowaniu**

W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.